



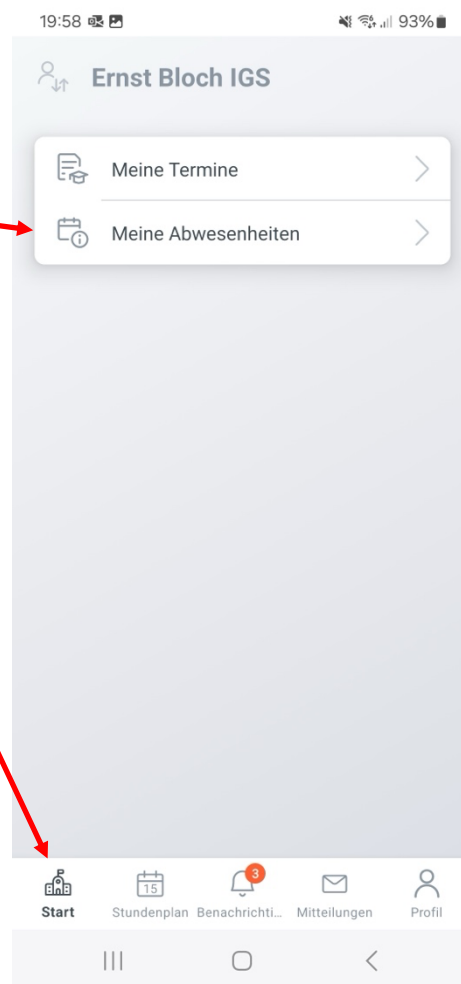
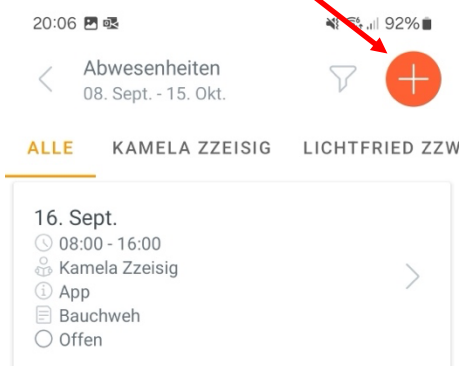
Untis Mobile App

Anleitung zur Krankmeldung der Schülerinnen und Schüler in der App durch Eltern und Erziehungsberechtigt

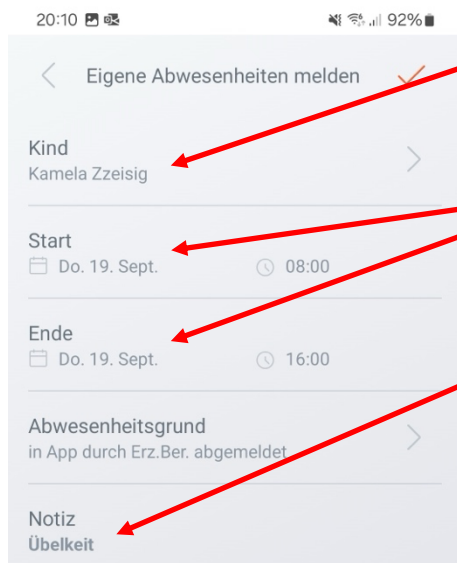
1. Öffnen Sie die App, tippen Sie auf **Start** und anschließend auf **Meine Abwesenheiten**.

Ihnen werden nun alle bisherigen Abwesenheiten Ihrer Kinder angezeigt.

2. Um eine neue Abwesenheit anzumelden, drücken Sie auf das **+**.



- 3.



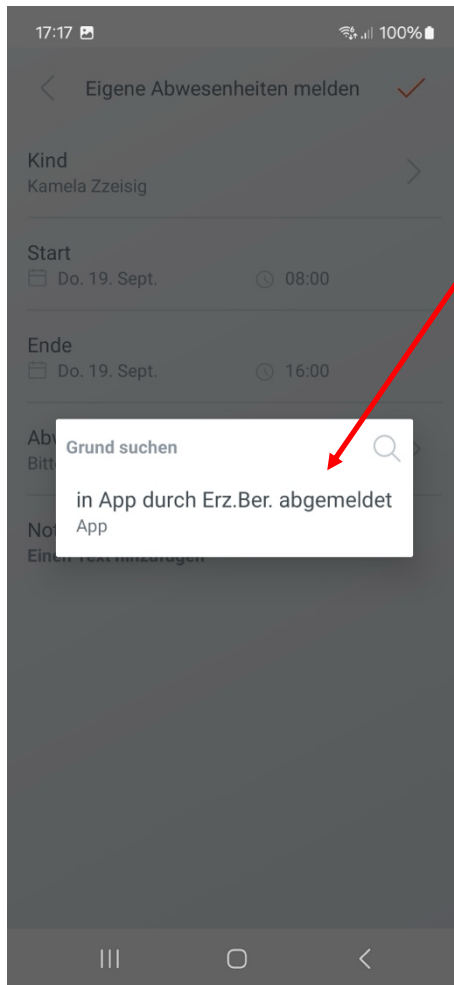
a) Wählen Sie nun Ihr Kind aus.

b) Tippen Sie auf die Datumsfelder und geben Sie an, von wann bis wann Ihr Kind voraussichtlich fehlen wird. Ergänzen Sie die Uhrzeit, wenn nötig.

c) Geben Sie nähere Informationen an.

d) Tippen Sie auf **Abwesenheitsgrund** (siehe unten).

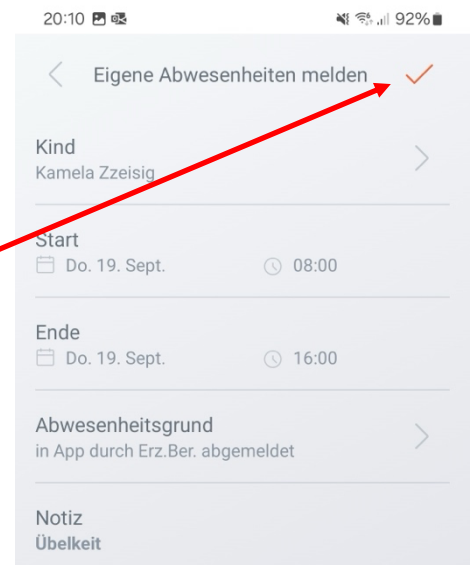
4.



Wählen Sie bitte zwingend den Abwesenheitsgrund **in App durch Erziehungsberechtigte abgemeldet**.

Wenn Sie diese Auswahl nicht treffen, wird Ihr Kind als unabgemeldet geführt. Dies führt zu Unklarheiten und Missverständnissen. Beachten Sie diesen Punkt deshalb bitte unbedingt!

5. Mit einem Klick auf das Häkchen ☒ beenden Sie die Eingabe.



6. Ihnen werden nun wieder alle Abwesenheiten Ihrer Kinder angezeigt. Auch die neu angelegte Abwesenheit ist zu sehen.

